

## 沈阳工业大学辽阳分校教师在职学历学位进修审批表

所在院(部)		姓名		性别		出生年月	
入校工作时间		专业技术职务		进修类别			
进修(报考)学校及专业							
预计入学时间			预计毕业时间				
学习经历(本科起)							
工作经历							
近三年考核结果	年度	年	年	年	年		
	结果						
近三年主要工作内容							
个人申请	申请人(签字):  年 月 日						

注：进修类别为定向博士、硕士，审批表一式一份双面打印交人事处备案。

教研室(系) 意见	<p style="text-align: right;">负责人(签字): 年 月 日</p>
院/部意见	<p>请写明:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 进修专业是否符合本单位学科发展方向。</li> <li>2. 是否脱产进修, 如脱产, 脱产几年。</li> <li>3. 进修期间的工作安排。</li> </ol> <p style="text-align: right;">部门负责人(签字): 年 月 日</p>
人事处意见 (进修费用 支付意见)	<p style="text-align: right;">负责人(签字): 年 月 日</p>
主管领导审 批意见	<p style="text-align: right;">负责人(签字): 年 月 日</p>
备注	

沈阳工业大学辽阳分校人事处制

二〇二〇年九月